

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Concejo Municipal			
2	Alcaldía	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Alcaldía pertenece a la Función I, Servicios Generales.
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Dirección de Acción Social y Educación	Realizar eventos culturales	Eventos culturales realizados/eventos culturales planificados	10
3.1	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer la capacidad de gestión de la DASE con los sectores, públicos, privados y comunitarios y la sociedad civil en la prestación de servicios especializados e integrales, con énfasis en grupos de atención prioritaria para contribuir a una vida larga y saludable de la población.	# de inscritos en los cursos de aprendamos / # de libros entregados	50000
3.2	Dirección de Acción Social y Educación	Contribuir a ampliar la cobertura y mejorar la calidad de la educación a través del proyecto "MÁS LIBROS BÁSICO", que consiste en dotar textos de las materias básicas de matemáticas, Lenguaje y Estudios Sociales y Ciencias Naturales a los niños y niñas, estudiantes de segundo a séptimo de año básica y un texto condensado a los estudiantes de 1ero de básica, así como la capacitación en el uso de esos textos, de las escuelas fiscomisionales, interculturales, municipales y particulares populares del Cantón Guayaquil.	# de alumnos atendidos con la entrega de los textos/ # de alumnos matriculados	48494
3.3	Dirección de Acción Social y Educación	Contribuir a ampliar la cobertura y mejorar la calidad de la educación a través del proyecto "MÁS LIBROS BACHILLERATO", que consiste en dotar textos de las materias básicas de matemáticas, Lenguaje y Estudios Sociales y Ciencias Naturales a los niños y niñas, estudiantes de segundo a séptimo de año básica y un texto condensado a los estudiantes de 1ero de básica, así como la capacitación en el uso de esos textos, de las escuelas fiscomisionales, interculturales, municipales y particulares populares del	# de alumnos atendidos con la entrega de los textos/ # de alumnos matriculados	19644
3.4	Dirección de Acción Social y Educación	Contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación de los estudiantes de 180 colegios fiscales de la Ciudad de Guayaquil a través del acceso a las tecnologías, la implementación del Software Educativo APCI y la capacitación a docentes en el uso de APCI y otras técnicas y herramientas que mejoren su desempeño docente.	# de Colegios y Unidades Educativas atendidas / # de establecimientos previstos atender	46
3.5	Dirección de Acción Social y Educación	Educación, Ciencia y Tecnología.- Proyecto "BACHILLER DIGITAL... EL MUNDO ESTÁ EN TUS MANOS".- Reconocer el esfuerzo de los jóvenes al graduarse de Bachilleres de Colegios Fiscales y fiscomisionales del cantón Guayaquil, contribuyendo al estímulo para continuar con su educación.	# de bachilleres atendidos con la entrega de las Tablets / # de bachilleres previstos atender	10250
3.6	Dirección de Acción Social y Educación	Contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación disminuyendo la brecha digital a través de la dotación de herramientas tecnológicas a las escuelas particulares populares	#establecimientos atendidas/# de establecimientos educativos previsto atender	123
	Dirección de Acción Social y Educación	Capacitar y dar acceso gratuito a las nuevas tecnologías de información y comunicación, aprovechando el potencial que tiene el uso de las mismas para el desarrollo humano, económico y social de los habitantes del cantón Guayaquil, así como el fortalecimiento de las capacidades de la sociedad civil y el apoyo a actividades conducentes a un desarrollo sustentable, a través de mecanismos de aprendizaje presencial, semipresencial y a distancia.	# de atendidos/# previsto atender	3200
	Dirección de Acción Social y Educación	Educación, Ciencia y Tecnología.- CONOCIENDO GUAYAQUIL tiene como objetivo: Promover valores culturales y sociales a través de espacios de conocimientos y recreación y visitas guiadas en el Malecón, que incidan en el mejoramiento de la calidad de vida, en su participación y convivencia ciudadana	# de personas atendidas / # de personas previsto beneficiar	11000
3.9	Dirección de Acción Social y Educación	Educación, Ciencia y Tecnología.- Escuelas y Colegios en Marcha, tiene como objetivo: Contribuir a la formación de adolescentes y jóvenes en valores éticos, culturales y sociales que incidan en el mejoramiento de la calidad de su educación y vida, en su participación y convivencia escolar y social, aportando de esta forma al proceso de construcción de la ciudad que todos queremos	# de alumnos atendidos / # de alumnos proyectados	300
3.10	Dirección de Acción Social y Educación	Educación, Ciencia y Tecnología.- TALLERES DE HABILIDADES PARA JÓVENES ESTUDIANTES - ESCUELAS DE LIDERAZGO tiene como objetivo: Contribuir a la formación de adolescentes y jóvenes en valores éticos, culturales y sociales que incidan en el mejoramiento de la calidad de su educación y vida, en su participación y convivencia escolar y social, aportando de esta forma al proceso de construcción de la ciudad que todos queremos	# de alumnos atendidos / # de alumnos previsto beneficiar	1100
3.11	Dirección de Acción Social y Educación	CONSTRUIR ESPACIOS DE MOTIVACIÓN Y CONCIENCIACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA JUVENTUD GUAYAQUILEÑA, DÁNDOLE OPORTUNIDADES DE EXPRESARSE LIBREMENTE DEMOSTRANDO SUS HABILIDADES, DESTREZAS Y POTENCIALIDADES EN ESPECIAL ARTÍSTICAS, CULTURALES, ACADÉMICAS Y PRODUCTIVAS EN EL CONTEXTO DE SU PROPIO DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.	# de jóvenes participantes en concursos, foros, exposiciones, talleres, eventos artísticos, culturales, deportivos y sociales / #de jóvenes previstos participar	10020

3.12	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía para la producción de bienes y servicios, combinando emprendimiento, empleabilidad, y generación de recursos	# de estudiantes premiados/ # de estudiantes previsto premiar	7600
3.13	Dirección de Acción Social y Educación	Desarrollo Social.- Proyecto "MÁS HUERTOS...AHORRO Y ALIMENTO SEGURO".- Tiene como objetivo "Contribuir al mejoramiento de la seguridad alimentaria de la población de Chongón con actividades a fines; capacitación, monitoreo y huertos en el hogar, factibles para la elaboración de este proyecto."	# de familias atendidas / # de familias previstas atender	20
3.14	Dirección de Acción Social y Educación	Capacitar en habilidades y destrezas manuales a adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores para generar oportunidades de aprendizaje y desarrollo productivos de las familias beneficiarias de este proyecto, en las 10 Áreas de Intervención Social, donde el CAMI tiene su radio de acción	# de personas capacitadas/# de personas planificadas	4620
3.15	Dirección de Acción Social y Educación	Concienciar sobre las causas y consecuencias del acoso y abuso escolar/bullying a través de ejemplos de vida y el monitoreo de los asimilados a través de los foros y que puedan ser insumos para normativas y programas de prevención y atención de las OG	# de personas capacitadas/# de personas planificadas	640
3.16	Dirección de Acción Social y Educación	Crear estaciones de radio comunitaria mediante la capacitación de grupos ciudadanos que desarrollen programas que serán difundidos a través de una página web, con ello, contribuir al desarrollo de las comunidades urbano populares participantes.	#de estaciones instaladas #de personas capacitadas #de programas lanzados	10%
3.17	Dirección de Acción Social y Educación	Liderar el proceso de conformación y operatividad del Sistema Cantonal de Protección de Derechos de Guayaquil	Resoluciones del SCPDG	SCPDG operativo
3.18	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer las capacidades de gestión de la DASE con los sectores público, privado, comunitario y sociedad civil en la prestación de servicios especializados e integrales con énfasis en grupos de atención prioritaria para contribuir a	NNA en situación de riesgo capacitados y en proceso de inclusión // Jóvenes en situación de riesgo capacitados	50
	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer las capacidades de gestión de la DASE con los sectores público, privado, comunitario y sociedad civil en la prestación de servicios especializados e integrales con	Actividades realizadas/Actividades programadas	5
3.19	Dirección de Acción Social y Educación	Incrementar las aportaciones público-privadas (nacionales y/o internacionales) en beneficio de las comunidades priorizadas y grupos vulnerables que habitan en el Cantón Guayaquil, con especial énfasis en niños, adolescentes, jóvenes, mujeres en situación de doble vulnerabilidad, y grupos étnicos	Convenios Suscritos	3
3.20	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer las capacidades de gestión de la DASE con los sectores público, privado, comunitario y sociedad civil en la prestación de servicios especializados e integrales con énfasis en grupos de atención prioritaria para contribuir a una vida larga y saludable de la población	Talleres realizados/Talleres programados	4
3.21	Dirección de Acción Social y Educación	Promover el cumplimiento de los principios 1 y 2 de la Declaración de los Derechos del Niño mediante la entrega gratuita de ajuares infantiles al interior de los centros médico materno infantil del Cantón	Ajuares Entregados/// Talleres dictados/Talleres programados	9240/// 23
3.22	Dirección de Acción Social y Educación	Contribuir a disminuir los niveles de violencia de género mediante la difusión de información que incluya sus formas de prevención en diversos espacios públicos y privados	Talleres realizados/Talleres programados	10
3.23	Dirección de Acción Social y Educación	Consolidar las redes cantonales de concertación del Cantón Guayaquil como espacio de participación, articulación y acción para abordar las temáticas que afectan a la población vulnerable, contribuyendo en su diseño y aplicación de la	# de organizaciones miembro de las Redes Cantonales participando	6
3.24	Dirección de Acción Social y Educación	Brindar a jóvenes y adultos que desertaron la escolaridad la oportunidad de capacitarse y certificarse, laboralmente, en un oficio de acuerdo a su nivel de instrucción.	# atendidos/ # planificados	450
3.25	Dirección de Acción Social y Educación	Brindar a jóvenes y adultos que desertaron la escolaridad la oportunidad de culminar la educación general básica (EGB)	# atendidos/ # planificados	90
3.26	Dirección de Acción Social y Educación	Hacer efectivo el derecho a una educación de calidad, para niños, niñas, adolescentes y ciudadanos en general, que adolecen de una discapacidad	# atendidos/ # planificados	200
3.27	Dirección de Acción Social y Educación	Brindar atención en recreación infantil a 1.500 niños/as de 3 y 4 años de edad en 20 unidades de atención infantil	# de niños/as atendidos / # de niños/as planificados	495
3.28	Dirección de Acción Social y Educación	Brindar una atención y cuidado diario a 410 niños/as de 3 meses a 4 años incluyendo el servicio de alimentación	# de niños/as atendidos / # de niños/as planificados	135
3.30	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer las capacidades institucionales para la prestación de servicios integrales para los grupos de atención prioritaria	número de convenios y contratos ejecutados / numero de convenios y contratos planificados	5
3.31	Dirección de Acción Social y Educación	Incrementar los niveles de bienestar de las y los adultos mayores del cantón Guayaquil, a través de la prestación de un servicio integral de atención, prevención y promoción para este grupo poblacional	Adultos Mayores que reciben atención integral en el Centro Gerontológico Municipal "Dr. Arsenio de la Torre Marcellino" y 3 círculos territoriales / Adultos Mayores de la ciudad de Guayaquil..	1200
3.32	Dirección de Acción Social y Educación	Administración y funcionamiento del Proyecto "Jóvenes Productivos"	Jóvenes entre 18 y 29 años que no han terminado el Bachillerato y se encuentran desempleados se capacitan en competencias laborales de turismo/ Jóvenes entre 18 y 29 años que no han terminado el Bachillerato	200
3.33	Dirección de Acción Social y Educación	Contribuir a ampliar la cobertura y mejorar la calidad de la Brecha Tecnológica de la Ciudad.	Actividades Realizadas/ Actividades programadas	6
3.34	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía para la producción de bienes y servicios, combinando emprendimiento, empleabilidad y generación de recursos	Talleres Realizados/Talleres Programados	7
3.35	Dirección de Acción Social y Educación	Generar y aplicar políticas que permitan desarrollar programas de acción social, educación, medio ambiente y salud	# de proyectos apoyados	10%
3.36	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer la Red del sistema de Información social (SIS)	Número de Informe Realizados/Número de Informes Planificados a Realizar	2

3.37	Dirección de Acción Social y Educación	Diseñar y formular 4 planes Estratégicos por Área de Desarrollo Social (ADS) con sus correspondientes organismos de gestión. En ADS: Mapasingue, Batallón, Vergeles, Pascuales	Número de Planes Realizados/Número de Planes Planificados a Realizar	1
3.38	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer la Red Social de Comités Barriales	Número de casas comunales intervenidas/Número de casas comunales Planificadas a intervenir	2
3.39	Dirección de Acción Social y Educación	Brindar atención integral a las familias mediante cooperación y gestión compartida institucional y comunitaria, conjuntamente con la Municipalidad, a través de programas y servicios de calidad y bienestar, enfocados en el derecho y	Número de Familias Beneficiarias/Número de Planificadas a Beneficiar	40000
3.40	Dirección de Acción Social y Educación	Fortalecer al cantón y a la ciudad como espacios ciudadanos de encuentro intercultural e intergeneracional	No. de proyecto ejecutado / proyectos planificados	3
4	Dirección de Áreas Verdes, Parques y Movilización Cívica	Preservar los Espacios Verdes Creados, como los Existentes	E= Número de Principales Áreas Verdes Mantenidas / Número de Áreas Verdes Planificados x 100	41
	Dirección de Áreas Verdes, Parques y Movilización Cívica	Preservar los Espacios Verdes Creados, como los Existentes	E= Número de Áreas Verdes Fiscalizadas / Número de Áreas Verdes Planificados x 100	41
	Dirección de Áreas Verdes, Parques y Movilización Cívica	Preservar los Espacios Verdes Creados, como los Existentes	E= Número de Grupos de Adquisición Realizadas / Número de Grupos de Adquisición Planificados x 100	50%
	Dirección de Áreas Verdes, Parques y Movilización Cívica	Implementar Espacios Recreativos como Parques, Plazas y Áreas Verdes Complementarias	E= Número de Parques Implementados / Número de Parques Planificados x 100	9
	Dirección de Áreas Verdes, Parques y Movilización Cívica	Implementar Espacios Recreativos como Parques, Plazas y Áreas Verdes Complementarias	E= Número de Parques Implementados / Número de Parques Planificados x 100	3
5	Dirección de Aseo Cantonal, Mercados y Servicios Especiales	Proporcionar a la comunidad del Cantón, un ambiente sano libre de desechos, a través de una recolección apropiada y eficiente.	Cantidad de toneladas de desechos sólidos recolectados y dispuestos / Cantidad de Toneladas de desechos sólidos proyectadas para recolección y	33,3%
	Dirección de Aseo Cantonal, Mercados y Servicios Especiales	Conservar a la red de mercados municipales operativa, mediante la planificación y ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos de los equipos e infraestructura.	Cantidad de puestos asignados/cantidad de puestos existentes	33,3%
6	Dirección de Cultura	Verificar las necesidades de mantenimientos, adecuación en las diferentes áreas y Salas de Lectura de la Biblioteca Municipal	MONTO EJECUTADO MONTO PLANIFICADO	30%
	Dirección de Cultura	Analizar y seleccionar obras literarias presentadas por diferentes autores, para ser publicadas dentro del marco del Programa Editorial Municipal,	MONTO EJECUTADO MONTO PLANIFICADO	20%
	Dirección de Cultura	Analizar las solicitudes de apoyo presentadas en la Alcaldía, por los representantes de los diferentes sectores, considerando que se tratan de un evento que se brindará de manera gratuita a la ciudadanía en general se procede a iniciar el trámite de convenio de cooperación; así como las propuestas para los diferentes eventos artísticos que se	EVENTOS EJECUTADOS EVENTOS PLANIFICADO	20%
	Dirección de Cultura	Analizar las programaciones presentadas por las instituciones que se encuentran debidamente registrada en la Ordenanza Fomento a la Cultura, para luego verificar que se cumpla los proyectos presentados para los cuales se les ha asignado el monto establecido	MONTO EJECUTADO MONTO PLANIFICADO	30%
	Dirección de Cultura	Organizar los posibles eventos mes a mes, con la finalidad de difundir entre la comunidad del Cantón y sus visitantes los diferentes eventos de la Biblioteca.	EVENTOS EJECUTADOS EVENTOS PLANIFICADO	20%
	Dirección de Cultura	Garantizar la prestación de servicios de información cultural, científica y tecnológica a la comunidad, mediante la conservación e incremento del fondo bibliográfico.	MONTO EJECUTADO MONTO PLANIFICADO	30%
	Dirección de Cultura	Organizar varios eventos culturales entre ellos Ciclos de Conferencias, donde se contacta a reconocidos historiadores para que dicten las charlas relacionadas con las gestas históricas más sobresaliente del calendario cívico local, a la vez que se programan exposiciones para los diferentes meses del año.	MONTO EJECUTADO MONTO PLANIFICADO	30%
	Dirección de Cultura	Lograr el desarrollo cultural a través de la historia, arqueología, antropología, arte y la cultura	No. Actividades realizadas	20%
	Dirección de Cultura	Promover y difundir la tradición pictórica nacional.	Cant. Artistas Inscritos / Cant. Art.Convocados	20%
	Dirección de Cultura	Difundir el arte y lograr interacción directa con los ciudadanos	Cant. Artistas Inscritos / Cant. Art.Convocados	20%
	Dirección de Cultura	Apoyo a los artistas para potencializar el desarrollo cultural	No. Aportes Entregados	20%
	Dirección de Cultura	INCREMENTAR EL NÚMERO DE VISITANTES	NÚMERO DE VISITANTES	35%
	Dirección de Cultura	PREPARAR NUEVOS ELEMENTOS PARA EL CULTIVO DE LA MÚSICA NACIONAL	NÚMERO DE ALUMNOS INSCRITOS	35%
7	Dirección de Justicia y Vigilancia	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Justicia y Vigilancia pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Justicia y Vigilancia pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Justicia y Vigilancia pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
8	Dirección de Obras Públicas	Mejorar el acceso pluvial	Monto real ejecutado / Monto de obra programado	40%
	Dirección de Obras Públicas	Mejorar el desarrollo de vialidad en diferentes sectores, urbanos de la ciudad de Guayaquil	Monto real ejecutado / Monto de obra programado	15%
	Dirección de Obras Públicas	Mejorar el desarrollo de vialidad en diferentes sectores, rurales del cantón Guayaquil	Monto real ejecutado / Monto de obra programado	15%

Dirección de Obras Públicas	Determinar el área a ser expropiados, tramite legales	Monto real ejecutado / Monto de obra programado	15%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	Monto total de compras solicitadas vs Monto total de compras programadas.	70%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	M2 asfaltados vs M2 programados.	35%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	M2 de bacheo hidráulico vs M2 programados.	35%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	M2 reconformados vs M2 programados a reconformar.	35%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	Cantidad de obras efectuadas vs Cantidad de obras programadas.	35%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	Cantidad de equipo comprado vs Cantidad de equipo programado a comprar.	35%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar la obra pública y su mantenimiento	Cantidad de equipo alquilado vs Cantidad de equipo programados al alquiler.	35%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	Proyectos Elaborados / Proyectos Programados	25%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	PROYECTOS ELABORADOS / PROYECTOS PROGRAMADOS	30%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	Proyectos Elaborados / Proyectos Programados	25%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	Proyectos Elaborados / Proyectos Programados	25%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	Proyectos Elaborados / Proyectos Programados	25%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	Proyectos Elaborados / Proyectos Programados	25%
Dirección de Obras Públicas	Gestión de pre-inversión, cumpliendo la planificación operativa, elaboración de los estudios, demostrando la viabilidad e impacto técnico, económico – financiero, institucional, social y ambiental de los proyectos.	Proyectos Elaborados / Proyectos Programados	25%
Dirección de Obras Públicas	Limpeza y mantenimiento operativo en: 1.- Obra civil (aceras, bordillos, canaletas hormigón asfáltico y adoquines) 2.- pasos peatonales y canales de aguas lluvias.	Mantenimiento ejecutado/ Programado	20%
Dirección de Obras Públicas	Limpeza y mantenimiento operativo en: 1.- Obra civil (aceras, bordillos, canaletas hormigón asfáltico y adoquines) 2.- pasos peatonales y canales de aguas lluvias.	Mantenimiento ejecutado/ Programado	20%
Dirección de Obras Públicas	Limpeza y mantenimiento operativo en: 1.- Obra civil (aceras, bordillos, canaletas hormigón asfáltico y adoquines) 2.- pasos peatonales y canales de aguas lluvias.	Mantenimiento ejecutado/ Programado	20%
Dirección de Obras Públicas	Estudios de obras para tomar la mejor alternativa y su ejecución.	Estudio ejecutado/ Programado	30%
Dirección de Obras Públicas	Estudios de obras para tomar la mejor alternativa y su ejecución.	Estudio ejecutado/ Programado	30%
Dirección de Obras Públicas	Estudios de obras para tomar la mejor alternativa y su ejecución.	Estudio ejecutado/ Programado	100%
Dirección de Obras Públicas	Estudios de obras para tomar la mejor alternativa y su ejecución.	Estudio ejecutado/ Programado	100%
Dirección de Obras Públicas	Realizar el Mantenimiento de Sistemas Eléctricos en: Dependencias y Competencias Municipales, Alumbrado Público en Zonas Regeneradas, Vías Principales, Autopistas, Pasos Peatonales, Vehiculares e Iglesias de la ciudad.	# de presupuestos realizados / # de presupuestos planificados	8
Dirección de Obras Públicas	Elaborar Estudios de Consultorías para los Diseños, Fiscalizaciones y Avalúos en el cantón.	# de presupuestos realizados / # de presupuestos planificados	6
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos del sistema de semaforización administradas por la Municipalidad de Guayaquil	# de equipos semaforicos contratados para mantenimiento / # de equipos semaforicos programado para mantenimiento	20%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos del sistema de semaforización administradas por la Municipalidad de Guayaquil	# de planeamientos de intersecciones semaforizadas / # de planeamientos programadas de intersecciones semaforizadas	20%
Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos del sistema de semaforización administradas por la Municipalidad de Guayaquil	# de requerimientos de intersecciones a semaforizar / # de intersecciones semaforizadas	20%

	Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos del sistema de semaforización administradas por la Municipalidad de Guayaquil	# de materiales contratados para adquisición /# de materiales programados para adquirir	20%
	Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos y actualizaciones de sistemas en los túneles de la ciudad de Guayaquil	Eficacia=Numero de mantenimientos contratados en los sistemas de túneles / Numero de mantenimientos programados en los sistemas de los túneles	10%
	Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos y actualizaciones de sistemas en los túneles de la ciudad de Guayaquil	Eficacia=Numero de trabajos contratados de actualización de sistemas / Numero de trabajos programados de actualización de sistemas	10%
	Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos y actualizaciones de sistemas en los túneles de la ciudad de Guayaquil	Eficacia=Numero de mantenimientos contratados en los sistemas de túneles / Numero de mantenimientos programados en los sistemas de los túneles	10%
	Dirección de Obras Públicas	Planificar y Ejecutar los mantenimientos y actualizaciones de sistemas en los túneles de la ciudad de Guayaquil	Eficacia=Numero de materiales contratados para adquisición / Numero de materiales programados para adquirir	10%
	Dirección de Obras Públicas	Supervisión de obras que ejecutan las empresas que prestan servicios públicos a la ciudadanía	Aprobación de obras solicitadas por particulares / Solicitudes presentadas por particulares	30%
	Dirección de Obras Públicas	Analizar el reajuste de contrato de obra	Total de días en que se elaboró las fórmulas/Total de días proyectados para elaborar las fórmulas	33%
	Dirección de Obras Públicas	Analizar el reajuste de contrato de obra	Total de días en que se elaboró las planillas de reajuste/Total de días proyectados para elaborar las planillas de reajuste	33%
	Dirección de Obras Públicas	Analizar el reajuste de contrato de obra	Total de días en que se elaboró la liquidación del contrato en función de planillas de reajuste/Total de días proyectados para la liquidación de contrato en función de planillas de reajuste	33%
9	Dirección de Policía Metropolitana	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Policía Metropolitana pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Policía Metropolitana pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Policía Metropolitana pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
10	Dirección de Salud e Higiene	Brindar servicios gratuitos de Salud a la población de las comunidades urbano marginales y rurales del cantón Guayaquil, a través de Hospitales del Día, Centros de Salud, Dispensarios y Clínicas rodantes	N° de consultas atendidas / N° de consultas proyectadas a atender	250022
	Dirección de Salud e Higiene	Brindar servicios gratuitos de Salud Oral a la población de las comunidades urbano marginales y rurales del cantón Guayaquil, a través de Hospitales del Día, Centros de Salud, Dispensarios y Clínicas rodantes	N° de consultas realizadas/ N° de consultas proyectadas	80500
	Dirección de Salud e Higiene	Informar a la comunidad, especialmente a las áreas periurbanas y rurales del cantón Guayaquil, normas de prevención de enfermedades y fortalecimiento de la salud, promoviendo estilos de vida saludables .	Número de charlas dictadas	4290
	Dirección de Salud e Higiene	Garantizar a la población del cantón Guayaquil, alimentos aptos para el consumo humano	N° de muestras de alimentos analizados/ N° de muestras de alimentos proyectados a analizar	347
	Dirección de Salud e Higiene	Garantizar a la población del cantón Guayaquil, alimentos aptos para el consumo humano	N° de locales y/o sitios de expendio inspeccionados / N° de locales y/o sitios de expendio proyectados a inspeccionar	44
	Dirección de Salud e Higiene	Brindar servicios gratuitos de salud animal en comunidades urbano marginales y rurales del cantón Guayaquil, a través de consultorios veterinarios ubicados en Hospitales del Día y Centro de Salud Fertisa	N° de mascotas atendidas / N° de mascotas proyectadas a atender	9743
	Dirección de Salud e Higiene	Disminuir los índices de infestación de mosquitos Aedes Aegypti y Anofeles, vectores transmisores de Dengue clásico grave y Malaria, respectivamente en el cantón Guayaquil.	N° de viviendas fumigadas / N° de viviendas proyectadas a fumigar	122400
	Dirección de Salud e Higiene	Mantener las diferentes Dependencias y áreas administrativas libres de plagas, para preservar la salud del personal, de los bienes patrimoniales de la ciudad y componentes electrónicos del Sistema de Semaforización Municipal	N° de dependencias municipales intervenidas / N° de dependencias municipales proyectadas a intervenir	15
	Dirección de Salud e Higiene	Mantener y mejorar la infraestructura y equipos del Camal Municipal para su óptimo funcionamiento a fin de garantizar el proceso de producción y cumplir con la ordenanza que norma la introducción de animales de abasto, su faenamiento, el desposte, la industrialización, la comercialización, el transporte para el abastecimiento de productos cárnicos de calidad para la ciudad de Guayaquil.	Cantidad de animales faenados /cantidad de ganado proyectado recibido	51275
	Dirección de Salud e Higiene	Mantener y mejorar la infraestructura y equipos del Cuarto de Matanza para su óptimo funcionamiento a fin de garantizar el proceso de producción y cumplir con la ordenanza que norma la introducción de animales de abasto, su faenamiento, el desposte, la industrialización, la comercialización, el transporte para el abastecimiento de productos cárnicos de calidad .	Cantidad de animales faenados /cantidad de ganado proyectado recibido	462

	Dirección de Salud e Higiene	Mantener y mejorar la infraestructura del Centro de Inspección Sanitaria a fin de cumplir con la ordenanza que norma la introducción de carnes, productos, subproductos y derivados cárnicos procesados e industrializados a la ciudad de Guayaquil.	Cantidad de productos y subproductos carnicos inspeccionadas aptas para el consumo humano	3285810
11	Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales	CONTROLAR LOS PROCESOS DE LEGALIZACIÓN Y REGULARIZACION EN LAS ZONAS URBANO MARGINALES RURALES DEL CANTÓN GUAYAQUIL	No.DE SOLICITUDES POR ATENDER/No. DE SOLICITUDES ATENDIDAS	30%
	Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales	CONTROLAR LOS PROCESOS PRESENTADOS POR ARRIENDO, COMPRAS, DONACIONES, COMODATOS Y EXCEDENTES	No. SOLICITUDES ATENDIDAS/No. SOLICITUDES ATENDIDAS	30%
	Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales	Gestionar el trámite de escrituras públicas, de los postulantes al Programa Habitacional Municipal de Lotes con Servicios "Mucho Lote".	cantidad de expedientes gestionados / cantidad de expedientes recibidos.	33%
	Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales	Gestionar el Programa Habitacional Municipal "Mucho Lote 2"	cantidad de expedientes gestionados / cantidad de expedientes recibidos.	33%
	Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales	CONTRIBUIR CON EL ADECUADO DESARROLLO URBANO Y RURAL DEL CANTON, A TRAVES DEL CONTROL DE PROCESOS DE REGULARIZACION DE TIERRAS Y DESARROLLO DE PROGRAMAS HABITACIONALES Y DE REGENERACION URBANA.	NO. DE SOLICITUDES ATENDIDAS/ NO. DE SOLICITUDES INGRESADAS	35%
	Dirección de Terrenos y Servicios Parroquiales	CANALIZAR A OTRAS DIRECCIONES LAS PETICIONES REALIZADAS POR LAS PARROQUIAS RURALES	NUMERO DE SOLICITUDES ATENDIDAS/NUMERO DE SOLICITUDES INGRESADAS	40%
12	Dirección de Urbanismo, Avalúos y Registro	PRIORIZAR, IMPLEMENTAR Y PROMOCIONAR LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS SOCIALES, GENERANDO SERVICIOS PARA SATISFACER LAS ESPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD Y ASI MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	# DE BARRIOS GANADORES / # DE BARRIOS INSCRITOS	33%
	Dirección de Urbanismo, Avalúos y Registro	PRIORIZAR, IMPLEMENTAR Y PROMOCIONAR LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS SOCIALES, GENERANDO SERVICIOS PARA SATISFACER LAS ESPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD Y ASI MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	#ESCULTURAS CONTRATADAS/# ESCULTURAS PLANIFICADAS	33%
	Dirección de Urbanismo, Avalúos y Registro	PRIORIZAR, IMPLEMENTAR Y PROMOCIONAR LA EJECUCION DE LOS PROYECTOS SOCIALES, GENERANDO SERVICIOS PARA SATISFACER LAS ESPECTATIVAS DE LA COMUNIDAD Y ASI MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS	# OBRAS PLANIFICADAS/# NECESIDADES DE LA COMUNIDAD	33%
	Dirección de Urbanismo, Avalúos y Registro	EXPORTAR ARCHIVOS TIPO SHAPE DGN A ARCHIVOS TIPO SHAPE, CAMBIAR COORDENADAS DE ROTONDA A COORDENADAS UTM	# PREDIOS ACTUALIZADOS EN LA CARTOGRAFIA/# DE PREDIOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA	33%
	Dirección de Urbanismo, Avalúos y Registro	ANALIZAR EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS 8 TRAMITES QUE SE REALIZAN EN EL DEPARTAMENTO	# TRAMITES ATENDIDOS EN EL TIEMPO ESTABLECIDO/# DE TRAMITES ATENDIDOS	33%
	Dirección de Urbanismo, Avalúos y Registro	FOMENTAR EL USO DE LA BICICLETA Y DISMINUCION DEL TRAFICO VEHICULAR	PERSONAS QUE UTILIZAN LA BICI.RUTA/# PERSONAS PLANIFICADAS	825
13	Dirección de Uso del Espacio y Vía Pública	Promocionar e Incrementar el uso del Muelle Caraguay	Cantidad de embarcaciones atracadas	599
	Dirección de Uso del Espacio y Vía Pública	Promocionar e Incrementar el uso del Muelle Caraguay	Porcentaje de procesos efectuados sin errores	20%
14	Dirección Municipal de Deportes	Incentivar el deporte entre la comunidad de niñas, niños, adolescente, adultos mayores del canton Guayaquil.	# de eventos programados	13,04%
15	Dirección de Vinculación con la Comunidad	EMPODERAR LOS DERECHOS CIUDADANOS A FIN DE CONSOLIDAR LA PARTICIPACION CIUDADANA	# LIDERES CAPACITADOS-----TOTAL PROYECTADO	120
	Dirección de Vinculación con la Comunidad	GENERAR EN LOS CIUDADANOS LOS CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS PARA CONSTRUIR PAZ COMUNITARIA	# DE MEDIADORES-----TOTAL PROYECTADO	60
	Dirección de Vinculación con la Comunidad	FORTALECER DESDE LA VISION SOCIAL Y CULTURAL EL AUTOESTIMA DE LOS GUAYAQUILEÑOS A TRAVES DE LAS OBRAS MUNICIPALES	# DE PERSONAS BENEFICIADA-----TOTAL PROYECTADO	768
16	Dirección de Infraestructura Comunitaria	Construir y/o remodelación de hospitales, canchas deportivas, mercados y demas obras asignadas a esta Dirección	# de construcciones y/o consultorias	20%
17	Dirección de Turismo, Relaciones Internacionales, Competitividad y Promoción Cívica	Promocionar y difundir a nivel nacional e internacional a la ciudad de Guayaquil y su cantón a través de eventos y congresos mensuales, material escrito, digital, medios televisivos y radiales durante todo el año.	Eventos y campañas realizadas vs eventos y campañas planificadas	20%
17.1	Dirección de Turismo, Relaciones Internacionales, Competitividad y Promoción Cívica	Contar con un catastro actualizado, funcional y real de la ciuda de Guayaquil y su cantón para generación de estadísticas y aumento de recaudaciones por concepto de tasa anual de turismo	Registros de establecimientos vs Recaudaciones por tasa anual de turismo	20%
	Dirección de Turismo, Relaciones Internacionales, Competitividad y Promoción Cívica	Planificar, promover y ejecutar proyectos turísticos de tipo digital, interactivos y presenciales de beneficios a la ciudad y sus habitantes	Total de proyectos realizados vs total de proyectos planificados	10%
	Dirección de Turismo, Relaciones Internacionales, Competitividad y Promoción Cívica	Coordinar logística y ejecución de eventos de masificación cultural en parroquias urbanas de Guayaquil	Masificación cultural realizadas vs masificación cultural planificada	20%
	Dirección de Turismo, Relaciones Internacionales, Competitividad y Promoción Cívica	Realizar eventos puntuales de Promoción Cívica durante los meses de Mayo, Julio, Octubre y Diciembre.	Eventos puntuales realizados vs eventos planificados	20%
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
	No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.	No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.	No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.	No aplica: estos procesos no forman parte del organigrama estructural de la institución.
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				

17	Dirección Administrativa	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Administrativa pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Administrativa pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Administrativa pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
18	Dirección Financiera	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Financiera pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Financiera pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Financiera pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
19	Dirección de Informática	Proveer del acceso de internet wifi gratuito a los ciudadanos de Guayaquil	Puntos Instalados / Planificados	33%
20	Dirección de Recursos Humanos	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Recursos Humanos pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Recursos Humanos pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Recursos Humanos pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
21	Secretaría General	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Secretaría General pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Secretaría General pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Secretaría General pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
22	Asesoría Jurídica	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Asesoría Jurídica pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Asesoría Jurídica pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Asesoría Jurídica pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
23	Dirección de Desarrollo Institucional	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Desarrollo Institucional pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Desarrollo Institucional pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Desarrollo Institucional pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
24	Dirección de Comunicación Social, Prensa y Publicidad	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Comunicación Social pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Comunicación Social pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Comunicación Social pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
25	Dirección de Medio Ambiente	Prevenir y controlar la contaminación ambiental ocasionada por las actividades del sector industrial, comercial y de servicios dentro del cantón Guayaquil.	Nº Estaciones de monitoreo de calidad del aire implementadas / Nº Estaciones de monitoreo de calidad del aire requeridas	10%
	Dirección de Medio Ambiente	Prevenir y controlar la contaminación ambiental ocasionada por las actividades del sector industrial, comercial y de servicios dentro del cantón Guayaquil.	Nº Proyectos, obras o actividades intervenidas / Nº Proyectos, obras o actividades planificadas para intervención	15
	Dirección de Medio Ambiente	Prevenir y controlar la contaminación ambiental ocasionada por las actividades del sector industrial, comercial y de servicios dentro del cantón Guayaquil.	Nº Plantas de tratamiento de aguas residuales industriales intervenidas / Nº Plantas de tratamiento de aguas residuales industriales planificadas para intervención	10
	Dirección de Medio Ambiente	Proteger la biodiversidad o recurso natural del cantón Guayaquil y restaurar ecosistemas frágiles.	Nº Zonas intervenidas del Estero Salado/ Nº Zonas planificadas	10%
	Dirección de Medio Ambiente	Proteger la biodiversidad o recurso natural del cantón Guayaquil y restaurar ecosistemas frágiles.	Nº Bosques protectores inventariados / Nº Total de Bosques Protectores	10%
	Dirección de Medio Ambiente	Regular ambientalmente los proyectos, obras o actividades que se desarrollan dentro del cantón Guayaquil, de conformidad con la Normativa Ambiental vigente.	Nº Industrias catastradas / Nº Industrias planificadas en catastro	747
26	Dirección de Ordenamiento e Infraestructura Territorial	Contribuir con el diseño de planes de mejoramiento de vida para las parroquias rurales del Cantón	Presentación de estudios/por etapa	40%
	Dirección de Ordenamiento e Infraestructura Territorial	Establecer los planes de ordenamiento y planificación del suelo y tráfico de las zonas viales de la ciudad	Informe de Resultados/por etapa	40%
27	Dirección de Control de Gestión de Fundaciones y Corporaciones	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Control de Gestión pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Control de Gestión pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Control de Gestión pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
28	Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación	Promover el intercambio de asistencia de cooperación técnica, logística, financiera y de donaciones a nivel nacional e internacional para el desarrollo de proyectos vinculados	% avance de actividades	60%
	Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación	Potenciar la capacidad del Cantón Guayaquil para identificar, prevenir y responder eficiente y efectivamente a desastres naturales y antrópicos, promoviendo la recuperación de la	% avance de actividades	30%
	Dirección de Gestión de Riesgos y Cooperación	Promover la aplicación de la normativa de Gestión de Riesgos en el Ordenamiento Territorial.	% avance de actividades	50%

29	Auditoría Interna	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Auditoría Interna pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Auditoría Interna pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.	NO APLICA: los planes operativos anuales de las direcciones municipales están conformados por los programas de inversión que ejecutan cada año. Auditoría Interna pertenece a la Función I, Servicios Generales, y actúa como unidad de apoyo o coordinación para las demás.
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA: El GAD Municipalidad de Guayaquil no maneja el sistema de Gobierno por Resultados - GPR por proyectos o programas
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/04/2015		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):		DIRECCIÓN FINANCIERA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):		EC. OMAR STRACUZZI		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		omastgo@guayaquil.gov.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		(04) 259-4800 EXTENSIÓN 2078		